



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente estudo técnico preliminar, documento constitutivo da primeira etapa do planejamento da contratação, caracteriza o interesse público envolvido e evidencia o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e dá base ao termo de referência a ser elaborado.

1. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente justificativa tem como objetivo embasar o registro de preços visando à contratação de empresa(s) especializada(s) para a eventual aquisição de materiais gráficos, destinados a atender às necessidades administrativas do Município de Campo Alegre de Lourdes/BA. Essa contratação é essencial para garantir a continuidade, a organização e a eficiência das atividades realizadas pelas diversas secretarias e setores municipais.

A necessidade de aquisição de materiais gráficos decorre da incapacidade atual da Prefeitura Municipal de suprir, com recursos próprios ou estoque disponível, a demanda crescente por impressos, formulários, cartazes, folders, banners e demais materiais essenciais às rotinas administrativas e institucionais. A ausência desses materiais compromete a execução adequada dos serviços públicos e pode impactar diretamente a qualidade do atendimento à população.

A contratação de empresa especializada para a aquisição desses materiais assegura que todos os itens sejam produzidos com qualidade, padronização e observância das especificações constantes na planilha anexa. Isso garante que as secretarias municipais obtenham os materiais necessários ao desempenho de suas atividades, fortalecendo a comunicação institucional e a eficiência administrativa.

A adoção do sistema de registro de preços revela-se a forma mais vantajosa para essa aquisição, pois permite planejamento adequado, racionalização dos processos licitatórios e maior agilidade no atendimento das demandas. Por meio desse sistema, a Administração poderá realizar as aquisições conforme a necessidade real e de forma escalonada, evitando desperdícios e promovendo economicidade.

Diante da necessidade de assegurar a manutenção e a eficiência das atividades administrativas do Município, recomenda-se a abertura de processo licitatório para registro de preços voltado à aquisição de materiais gráficos. Tal medida é imprescindível para garantir a continuidade dos serviços públicos, a organização interna das secretarias e o cumprimento das normas aplicáveis à Administração Pública.

2. DA PREVISÃO DE CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

O presente estudo técnico preliminar não contempla previsão da contratação no plano anual de contratação da Prefeitura, em razão dos estudos que estão ainda em andamento para o exercício.

3. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Poderão participar deste processo de contratação empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto, que não possuam registro de sanção que impeça sua contratação, bem como estejam devidamente regulares com as Fazendas Públicas Municipal, Estadual e Federal, com o FGTS e com a Justiça do Trabalho;

A contratada deverá fornecer materiais de forma parcelada, com prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da solicitação das secretarias municipais, para atender às necessidades imediatas da população.

A empresa contratada será responsável por todas as despesas relacionadas ao fornecimento dos materiais gráficos.

Os produtos deverão ser entregues conforme a solicitação da contratante, que poderá ser feita por ordem de fornecimento ou por e-mail, e de acordo com a orientação e fiscalização dos técnicos da Prefeitura Municipal de Campo Alegre de Lourdes/BA.

A entrega dos materiais deverá ser realizada conforme a necessidade e as condições estabelecidas no contrato, com a contratada sujeita à fiscalização e orientação contínua da Prefeitura Municipal de Campo Alegre de Lourdes/BA.

Para a contratação, a empresa especializada deve comprovar, por meio de documentação apropriada, seu enquadramento e competência no ramo de fornecimento desses materiais, atendendo aos requisitos estabelecidos pela Administração Pública.

Considerando a natureza do objeto da pretensa contratação, conclui-se pela possibilidade de renovação do quantitativo inicialmente registrado em caso de prorrogação de vigência da ata de registro de preços, desde que: a) seja comprovado o preço vantajoso; b) haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços; e c) a prorrogação da ata de registro de preços ocorra dentro do prazo de sua vigência.

4. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

Segue abaixo a relação com o quantitativo necessário para contratação:

LOTE 01 SAÚDE			
Item	Descrição	Unidade	Quant
1	Acompanhamento mensal de borrifação, formato 8, impressão 1 face, monocroma, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100(cem) folhas.	Unidade	100
2	Anexo 2 - campanha de vacinação contra poliomielite, formato 8, impressão 1 face, monocroma, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
3	Anminese nutricional adulto. Formato 8, papel offset 75gr, 1 face monocroma, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	150
4	Anminese nutricional infantil. Formato 8, papel offset 75gr, 1 face monocroma, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	250
5	Atestado médico, formato 16, impressão frente, papel 75grs, monocromica, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	2500
6	Atestado, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	2500
7	Bloco de comunicação interna, formato 16, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel 56kg, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	200
8	Caderneta de vacinação de saúde da criança, formato 16, impressão 2 face, policromia, boneca, filme e diagramação, papel offset 180gr.	Unidade	150
9	Campanha de vacinação do idoso - consolidado municipal, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	200
10	Cartão da criança/feminino, formato 8, impressão frente e verso, papel 180kgs, policromia, boneca, filme e diagramação.	Unidade	500
11	Cartão da criança/masculino, formato 8, impressão frente e verso, papel 180kgs, policromia, boneca, filme e diagramação.	Unidade	500
12	Cartão da família, formato 16, impressão frente e verso, papel 180kgs, monocromica, boneca, filme e diagramação.	Unidade	200

13	Cartão da gestante, formato 8, impressão frente e verso, papel 180kgs, policromia, boneca, filme e diagramação.	Unidade	1000
14	Cartão do adulto, formato 16, impressão frente e verso, papel 180kg, monocromica, boneca, filme e diagramação.	Unidade	200
15	"Cartão do paciente - hanseníase, formato 36, impressão 2 face, policromia, boneca, filme e diagramação, papel offset 180gr."	Unidade	200
16	Contra referência para atendimento anti-rábico humano, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. 50 x 2 vias	Unidade	100
17	Declaração de acompanhante, formato 8, papel offset 75gr, 1 face monocromica, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
18	Diário de pesquisa e borrifação, formato 16, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 folhas.	Unidade	150
19	Encaminhamento interno, formato 8, papel offset 75gr, 1 face monocromica, bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	200
20	Evolução do téc de enfermagem, formato 8, papel offset 75gr, 1 face monocromica, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	200
21	Fad - 02 - ms/dengue / entomologia, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	250
22	"Ficha de acompanhamento odontológico, formato 8, impressão frente e verso, papel 75kg, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas."	Unidade	300
23	Ficha de referência e contra referência odontológica, formato 16, frente e verso, papel 75kg, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	300
24	"Ficha de notificação/conclusão, formato 8, impressão 2 faces, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas."	Unidade	300
25	Ficha prontuário do paciente, formato 8, impressão 2 faces, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	600
26	Formulário de comunicação interna, formato 16, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
27	Formulário de evolução, formato 8, impressão 2 faces, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1000
28	Formulário de prescrição, formato 16, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1000
29	"Formulário de solicitação de procedimentos, formato 16, impressão frente, papel 75kg, monocromica, numerados, boneca, filme e diagramação, papel 75gr, bloco com 100 (cem) folhas."	Unidade	1500
30	Formulário solicitação de exames laboratoriais, formato 16, impressão frente, papel 75gr, monocromica, numerados, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1500
31	Guia de laboratório, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1000
32	Guia de procedimento, formato 18, 000impressão 2 faces, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	150
33	Implemento dos agentes comunitários de saúde, formato 8, impressão frente, papel 75gr, monocromica, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
34	Itinerário de trabalho, formato 8, impressão 1 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
35	Laudo médico de tratamento fora de domicílio, formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, monocromica, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	500
36	Listagem para teste do pezinho, formato 8, impressão frente, papel 75gr, monocromica, boneca, filme e diagramação, bloco com 100(cem) folhas.	Unidade	100
37	Mapa diário de acompanhamento (bolsa família), formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, monocromica boneca, filme e diagramação 100x1. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
38	Mapa diário de vacinação, formato 8, impressão 2 face, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr.	Unidade	100

39	Mapa mensal de administração de vitamina a em crianças, formato 8, impressão frente, papel 75gr, monocromática, boneca, filme e diagramação.	Unidade	50
40	Programa de controle da febre amarela e dengue - pcfad - resumo de reconhecimento, formato 8, impressão 1 face, monocromática, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
41	Programa nacional de controle da dengue - pncd- resumo diário do serviço antivetorial - fad - 01, formato 8, impressão 2 face, monocromática, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
42	Receituário azul (notificação b) com numeração fornecida pela vigilância sanitária municipal e com canhoto formato 36, impressão 1 face, monocromática, boneca, filme e diagramação, papel super. Bond azul 56gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	3000
43	Receituário branco (receituário controle especial) 2 vias, formato 27, impressão 1 face, monocromática, boneca, filme e diagramação, papel auto copiativo 50x2. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	4000
44	Requisição de exame cito patológico - mama, formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, monocromática, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	150
45	Requisição de exame histopatológico - mama, formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, monocromática, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	50
46	Requisição de mamografia, formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, monocromática, boneca, filme e diagramação. Bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
47	Solicitação de exame laboratoriais. Formato 8, papel offset 75gr, 1 face, monocromática, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	2500
48	Solicitação de procedimentos. Formato 8, papel offset 75gr, 1 face mó mordomia, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1000
49	Ficha de visita domiciliar - sistema e-sus - frente - formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação. Bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	500
50	Ficha de atendimento individual - sistema e-sus - formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas	Unidade	500
51	Ficha de procedimentos - sistema e-sus - formato 8, frente e verso, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	700
52	Ficha de atendimento odontológico individual - sistema e-sus - formato 8, frente e verso, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	500
53	Ficha de cadastro individual - sistema e-sus, formato 8, impressão frente e verso, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	1000
54	Requisição de exame cito patológico - frente e verso - formato 8, papel offset 75gr, em monocromática, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
55	Ficha de cadastramento da gestante - frente e verso - formato 8, papel offset 75gr, em monocromática, bloco com (cem) folhas	Unidade	100
56	Orientação nutricional: diabetes - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
57	Orientação nutricional: alimentação saudável - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
58	Orientação nutricional: gestante - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
59	Orientação nutricional: gastrite - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
60	Orientação nutricional: dislipidemia - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
61	Orientação nutricional: renal - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
62	Orientação nutricional: criança - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50

63	Orientação nutricional: obesidade - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
64	Bpa - i boletim de produção ambulatorial - formato 8, papel pffset 75gr, 1 face monocromica, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
65	Requisição de material odontológico - formato 8, impressão frente, papel 75gr, policromia, boneca, filme e diagramação, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
66	Planilha de casos de diarreia - formato 8, impressão frente, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
67	Auto de infração - vigilância sanitária - impressos em 3 (três) vias, com numeração impressa. Formato 8, impressão frente, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	50
68	Termo de apreensão - impressos em 3 (três) vias, com numeração impressa. Formato 8, impressão frente, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
69	Ficha de registro de vacinado – formato 8, impressão frente, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
70	Ficha de resultado de teste rápido - formato 8, impressão frente, monocroma, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
71	Laudo médico/transferência - formato 8, impressão frente, monocroma, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas.	Unidade	100
72	"Termo de consentimento livre e esclarecido - formato 8, impressão frente, monocroma, boneca, filme e diagramação, papel offset 75gr, bloco com 100 (cem) folhas."	Unidade	50
73	"Procedimento de seguimento de pacientes hib. E aids - formato 8, impressão frente, monocromica, boneca, filme e diagramação, papel ofsete 75gr, blocos com 100 (cem) folhas."	Unidade	50
74	Pasta com bolso formato a4, papel cartão supremo, impressão em policromia, filme, boneca, diagramação e arte final fornecida pela contratada.	Unidade	5000

LOTE 02 ADMISTRAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant
1	Adesivo vinifico de 1500 micras maleável, de alta qualidade e deforma-se, com impressão em plotter uv e aplicação em local indicado pela contratada. Com garantia de 24 meses de ambos produtos e serviço.	Unidade	50
2	Banner em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter ecosolvente), tamanho 1.50 x 1.00 m, acabamento com bastões de madeira, ponteira e cordão	Unidade	50
3	Banner em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter ecosolvente), tamanho: 1.20m x 80cm, acabamento com bastões de madeira, ponteira e cordão.	Unidade	50
4	Banner em lona vinilica 440gr, trama 1000x 500 (impressão em plotter ecosolvente), tamanho 1.00 x 0,70 m, acabamento com bastões de madeira, ponteira e cordão.	Unidade	50
5	Cartaz formato 4 (33x48cm), papel couchè 115grs, impressão em policromia, quantidade mínima de 200 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando).1 lado.	Unidade	1000
6	Cartaz formato 8 (24x33cm), papel couchè 115grs, impressão em policromia, quantidade mínima de 200 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando).1 lado.	Unidade	1000
7	"A5, papel couché fosco, 180grs, impressão colorida quantidade mínima de 50 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando), 1 lado."	Unidade	1000
8	Convite formato a6, papel couché 240 grs, impressão colorida, filme, boneca, diagramação, 1 lado.	Unidade	1000
9	Convite formato a6, papel couché 240 grs., impressão em 02 cores, 1 lado	Unidade	1000
10	Crachá formato a6, papel cartão supremo, impressão colorida, quantidade mínima de 50 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando) c/cordão 1 lado.	Unidade	1500

11	Faixas em lona vinilica 440gr, tamanho 3,00m x 80cm, acabamento com bastões de madeira, ponteira e corda.	Unidade	50
12	Faixas em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter eco-solvente), tamanho 3,00 x 0,70 m), acabamento com bastões de madeira, ponteira e corda e instalação no local indicado.	Unidade	50
13	Ficha inscrição (formato a5, papel couché fosco, 180 grs., impressão cor única) quantidade mínima de 200 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando), 1 lado.	Unidade	2500
14	Folder, formato 21 x 30 cm aberto, 2 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couché 180grs quantidade mínima de 1000 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	500
15	Folder, formato 21 por 30 cm aberto, 2 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couché 180grs quantidade mínima de 2500 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).'	Unidade	500
16	Folder, formato 42 por 30 cm aberto, 3 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couché 180grs quantidade mínima de 1000 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	500
17	Impressão de envelope da família, timbrado, formato 26x36cm, impressão frente policromia e verso monocromático papel 90gr.	Unidade	1000
18	Impressão em lona vinilica 380gr, trama 1000x500 tipo promocional (impressão em plotter eco solvente), com acabamento em estrutura de metanol 20x20mm, solda eletrônica nas bordas aplicação ilhós e instalação do serviço em local a ser indicada pelo contratante.	Unidade	20
19	Impressão em lona vinilica 440gr, trama 1000x 500 (impressão em plotter ecosolvente), com aplicação em estrutura a ser indicada pelo contratante.	Unidade	20
20	Jornal informativo confeccionado em papel offset 90gr, 1 páginas, impressão 4x4 cores, formato 4 aberto e formato 8 fechado. Tiragem mínima de 2000 exemplares. Com boneca, filme e diagramação por conta do contratado	Unidade	1500
21	Manuais - formato 22 a 15,8cm, 250páginas. Capa triplex duo design 250gr, impressão 4 cores, laminação brilho. Miolo: confeccionado em papel chamoars 75gr. Impressão 1 a 1 cor. Encadernação: lombada quadrada colagem hot melt. Tiragem mínima de cada manual 500 unidades.	Unidade	100
22	Panfletos (formato ½ ofício, papel couche 150 gr, impressão 4x4 cores, quantidade mínima de 2000 unidades, filme, boneca, diagramação e arte final fornecida pela contratando.	Unidade	2500
23	Panfletos (formato ½ ofício, papel superbond 56gr 1 lado, impressão 02 cores, quantidade mínima de 2000 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando).	Unidade	2500
24	Fichas variadas (programas em geral), com impressão frente e verso, tamanho 31cm x 21 cm, bloco c/ 100 folhas	Unidade	1000
25	Adesivo em papel brilho, 180 grs. no formato a5 com impressão em 4 cores	Unidade	1000
26	Adesivo em papel brilho, 180 grs. no formato a3 com impressão em 4 cores.	Unidade	1000
27	Adesivo em papel brilho, 180 grs. no formato a4 com impressão em 4 cores.	Unidade	1000
28	Cartão/ etiqueta - em papel couchê 300g, formato: 5x9cm, 4x4 cores	Unidade	60
29	Cartaz policromia: policromia 4/0, colorido, confecção em papel couchê 180g, tamanho a3.	Unidade	500
30	Cartaz policromia: policromia 4/0, colorido, confecção em papel couchê 90g fosco, tamanho a3.	Unidade	250
31	Certificado: em papel couchê 180g, formato a4, impressão em policromia laser e preenchimento individual.	Unidade	3000
32	Confecção de livro capa em papel triplex 300g/m ² impresso em 4/4 cores com laminação fosca e verniz reserva miolo em papel offset de 90g/m ² , impresso em 4/4 cores, medindo capa: 44,0x30,0 cm aberta, e miolo: 21,0x30,0 cm, com acabamento colado com cola pur. Impressão de 120 folhas.	Unidade	1000
33	Convite: formato a6, papel couchê 240grs., impressão 4x0.	Unidade	1000
34	Etiqueta tamanho padrão 12x08 em papel adesivo 1x0 cores	Unidade	250

35	Faixas em lona vinilica: impressão em 4x0, tamanho 500x0,70cm. Acabamento com bastões de madeira, ponteira e cordão.	Unidade	200
36	Folder em policromia: policromia 4/4, colorido frente e verso, confecção em papel couchê brilho 115g, tamanho 60x 30 cm, com 3 dobras	Unidade	1500
37	Impressão colorida - em papel couchê 300g, tamanho a4	Unidade	300
38	Marcador de página: 21x5cm- 4x0 cores papel couchê fosco 300gr	Unidade	1500
39	Panfletos: dimensões:15x21cm, 4x4 cores. Tinta escala off set, 75g.	Unidade	1500
40	Placa pvc 30x15cm, impressão 4x0 cores	Unidade	500
41	Placa pvc 30x42 cm, impressão 4x0 cores	Unidade	200
42	Adesivo vinifico de 1500 micras maleável, de alta qualidade e deforma-se, com impressão em plotter uv e aplicação em local indicado pela contratada. Com garantia de 24 meses de ambos produtos e serviço.	Metro quadrado	60
43	Impressão e aplicação de adesivo vinifico de 800 micras, qualidade promocional, com impressão em plotter uv, com aplicação em superfícies e local determinados pela contratada.	Metro quadrado	100
44	Banner em lona vinilica 440 gr, trama 1000x500 (impressão em plotter ecosolvente), tamanho 1.20m x 80 cm, acabamento com bastões de madeira, ponteira e cordão.	Unidade	150
45	Faixas em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter eco-solvente), tamanho 3,00 x 0,80m), acabamento com bastões de madeira, ponteira e corda e instalação no local indicado.	Unidade	30
46	Impressão em lona vinilica 440gr, trama 1000x500 (impressão em plotter ecosolvente), aplicação ilhois e instalação do serviço em local a ser indicada pelo contratante.	Metro quadrado	150
47	Impressão em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter ecosolvente), com acabamento de solda e aplicação em estrutura a ser indicada pelo contratante.	Metro quadrado	100
48	Bloco de infração em 03 vias com 50 jogos nas seguintes cores: 1ª via branca. 2ª via amarela, 3ª via via cinza, numeração tipográfica de 0001 a 0500.	Unidade	500
49	Bloco de notificação em 03 vias com 50 jogos nas seguintes cores: 1ª via branca. 2ª via amarela, 3ª via via cinza, numeração tipográfica de 0001 a 0500.	Unidade	500
50	Talões de notificação - formato a4. Impressão preto e branco. Bloco com 100 paginas	Unidade	500
51	Cartaz formato a3 (29,7x42cm), papel couchê 115 grs., impressão em policromia, quantidade mínima de 50 unidades, filmes, boneca, diagramação (arte final fornecida pelo contratante). 1 lado.	Unidade	1500
52	Cartilhas formato a5, papel sulfite 75 gr, colorido com até 12 páginas.	Unidade	1000
53	Cartão de visita, 4 x 4 cor, papel couche 300g, tamanho 5x9cm, laminação fosca, uv localizado. Frente e verso quantidade mínima de impressão 100 und.	Unidade	4500
54	Certificado formato a4, papel couchê .	Unidade	300
55	Certificado formato a5, papel couchê fosco, 180grs, impressão colorida quantidade mínima de 50 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratante), 1 lado.	Unidade	1500
56	Convite formato a6, papel couchê 240 grs., impressão colorida, filme, boneca, diagramação, 1 lado. (arte final fornecida pela contratante). Quantidade mínima de impressão 100 uds.	Unidade	1500
57	Ficha de inscrição formato a5, papel couchê fosco, 180 gr, impressão cor única, quantidade mínima de 200 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratante) 1 lado	Unidade	1000
58	Filipeta conforme arte fornecida pelo contratante medindo 100,0 mm x 150,0 mm, papel couchê brilho 90g/m² impressão 4/4 cores, corte simples. Quantidade mínima de impressão 1.000 unidades.	Unidade	1000
59	Folder, formato 21x30cm aberto, 2 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couchê 180 gr, quantidade mínima 10 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pelo contratante)	Unidade	5000
60	Folder, formato 42 x 30 cm aberto, 3 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couchê 90grs quantidade mínima de impressão 250 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratante).	Unidade	3000
61	Panfletos formato a5, papel couchê 120gr colorido fvx.	Unidade	3000

62	Placa de inauguração - placa em agrílico espessura da placa: 2 mm: colorida letras texto: arial (abcd –abcd – 1234). Fonte: preta dimensão: 40cm x 60cm brasão e logomarcas: coloridas. Fixação: 4 (quatro) parafusos em inox e botões franceses. Quatro furos de aproximadamente 1cm dispostos a 2,5 cm das extremidades. Conforme layout orientado pela fiscalização. (arte final fornecida pela contratante).	Unidade	100
63	Placas de sinalização interna fixação em portas 40 x 10cm. (arte final fornecida pela contratante).	Unidade	300
64	Pasta personalizada c/ orelha- papel couchê 250 gr, 4x0	Unidade	3000
65	Crachá formato a6, papel cartão supremo, impressão colorida, quantidade mínima de 50 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratando) c/cordão 1 lado.	Unidade	2500
66	Outdoor - com impressão em plotter, em papel e policromia na gramatura de 90 gr, medindo 9m x 3m	Unidade	50
67	Cartaz formato a2, papel couchê 180grs., impressão em policromia laser, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	1000
68	Cartaz formato a2, papel couchê 180grs., impressão em policromia off set, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	1000
69	Cartaz formato a3, papel couchê 180grs, impressão em policromia offset, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	1000
70	Cartaz formato a3, papel couchê 180grs., impressão em policromia laser, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	1000
71	Cartaz formato a4, papel couchê 180grs., impressão em policromia laser, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	2800
72	Cartaz formato a4, papel couchê 180grs., impressão em policromia offset, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).quantidade mínima de 1000 unidades	Unidade	2500
73	Convite formato a6, papel couché 240 grs., impressão em laser colorida, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratada).	Unidade	2500
74	Folder, formato 21x30cm aberto, 2 dobras, impressão em policromia frente e verso,papel couché 180 gr, quantidade mínima 1000 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pelo contratante)	Unidade	1000
75	Crachá (formato a6, papel cartão supremo, impressão em laser colorida, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratada).	Unidade	1000
76	Faixas em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter eco-solvente), tamanho 5.00 x 0,70 m), acabamento com bastões de madeira, ponteira e corda e instalação no local indicado.	Unidade	50
77	Faixas em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter eco-solvente), tamanho 3.00 x 0,70 cm), acabamento com bastões de madeira, ponteira e corda e instalação no local indicado.	Unidade	50
78	Folder tamanho 42 x 20 m, com 3 dobras papel couchê 180grs., impressão em laser colorida quantidade mínima de 50 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	5000
79	Folder tamanho 42 x 30 m, com 4 dobras papel couchê 180grs., impressão em offset policromia frente e verso quantidade mínima de 2000 unidades, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratado).	Unidade	5000
80	Folder, formato 21 x 30 aberto, 3 dobras, impressão em policromia frente e verso, papel couché 180grs, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratada).	Unidade	50
81	Impressão em lona vinilica 440gr, trama 1000 x 500 (impressão em plotter ecosolvente), com acabamento de solda e aplicação em estrutura a ser indicada pelo contratante.	Metro quadrado	50
82	Panfletos (formato ½ ofício, papel couche 150 gr, impressão 4 x 4 cores, filme, boneca, diagramação e arte final fornecida pela contratada).	Unidade	5000
83	Panfletos formato ½ ofício, papel superbond, impressão 02 cores, filme, boneca, diagramação (arte final fornecida pela contratada).	Unidade	5000
LOTE 03 EDUCAÇÃO			

Item	Descrição	Unidade	Quant
1	Caderno de planejamento do coordenador de educação infantil- material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 244 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs. 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
2	Caderno de planejamento do coordenador de ensino fundamental (anos iniciais) e eja - material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 77 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs. 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
3	Caderno de planejamento do coordenador de ensino fundamental (anos finais) e eja - material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 299 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs. 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
4	Caderno de planejamento do professor de correção de fluxo. Material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 240 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs. 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
5	Caderno de planejamento do professor de ed. Infantil i - material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 251 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs. 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
6	Caderno de planejamento do professor de educação infantil si e material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 250 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
7	Caderno de planejamento do professor de educação infantil ii e iii material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 250 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
8	Caderno de planejamento do professor de educação especial- material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 120 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
9	Caderno de planejamento do professor de eja (1ª e 2ª fase) material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 80 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
10	Caderno de planejamento do professor de ensino fundamental (1º ao 5º ano) - material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 240 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	250
11	Caderno de planejamento do professor de 6º ao 9º ano - material impresso com capa dura e espiral 4x0 cores 20x28 cm, contendo 134 páginas. Miolo impresso em offset 75 grs., 1x1 cor, incluso uma folha com cartela de adesivos - faca para corte especial. Acabamento em espiral	Unidade	100
12	Diário escolar infantil i- miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 78 páginas.	Unidade	40
13	Diário escolar infantil ii- miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 118 páginas.	Unidade	40

14	Diário escolar infantil iii- miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 143 páginas.	Unidade	70
15	Diário escolar infantil iv - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 158 páginas.	Unidade	70
16	Diário escolar infantil v - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 186 páginas.	Unidade	70
17	Diário escolar 1ª fase eja- miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 64 páginas.	Unidade	50
18	Diário escolar 2ª fase eja - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 70 páginas.	Unidade	50
19	Diário escolar 1º ano - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 220 páginas.	Unidade	100
20	Diário escolar 2º ao 5º ano - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 240 páginas.	Unidade	350
21	Diário escolar 6º ao 9º ano /3ª e 4ª fase de eja – rendimento miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 142 páginas.	Unidade	250
22	Diário escolar multisseriada- miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 350 páginas	Unidade	100
23	Diário escolar tempo integral 1º ano sede - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 379 páginas.	Unidade	100
24	Diário escolar tempo integral 2º ano sede - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 402 páginas	Unidade	100
25	Diário escolar tempo integral 3º ao 5º ano sede - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 345 páginas.	Unidade	100
26	Diário escolar tempo integral 1º ano campo - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 445 páginas.	Unidade	100

27	Diário escolar tempo integral 6º ao 9º ano - miolo em papel offset 75gr, impressões 1x1 cor, formato 21x29 cm, capa em papel couche 240gr, impressão 4x1 cor, encadernação em espiral fio grosso, sobre capa plástica transparente na frente e no verso do diário, contra capa dura com o hino de campo alegre de lourdes, 19 páginas.	Unidade	100
----	--	---------	-----

5. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO E DAS SOLUÇÕES LEVANTADAS

Após análise das alternativas possíveis, a única solução apontada como viável, na visão da Equipe de Planejamento responsável pela elaboração dos Estudos Preliminares, para garantir o desenvolvimento adequado das atividades administrativas, considerando o tipo e o volume de demanda existente, é a contratação de empresa especializada para a aquisição de materiais gráficos para o Município. Ressalta-se que a Prefeitura não dispõe de estrutura própria nem de materiais suficientes para atender às necessidades recorrentes das secretarias, tornando indispensável a presente contratação.

A adoção desse modelo segue práticas amplamente utilizadas em outras instituições públicas, sendo também um procedimento comum na iniciativa privada, dada a necessidade contínua de materiais impressos para comunicação institucional, formalização documental e execução das atividades internas.

Ressalta-se, ainda, que não há requisitos capazes de restringir a competitividade do mercado, uma vez que existem diversas empresas aptas a fornecer materiais gráficos dentro das especificações previstas, garantindo ampla participação e isonomia entre os potenciais fornecedores.

6. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Terá que ser realizada pesquisa de preços para que seja levantado o valor de mercado, e, com isso, se chegue ao valor cotado, estimado na importância supra qualificada.

O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto;

O valor estimado será definido, portanto, com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos parâmetros previstos no § 1º do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

7. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Considerar-se-á todo o ciclo de vida do objeto, inclusive exigências e condições relacionadas a garantia mínima do objeto, conforme será definido no Termo de Referência.

O fornecedor deverá observar o ciclo de vida do objeto, considerando-se o lapso temporal de vigência da ata de registro de preços, equivalente a 12 (doze) meses, de modo que os materiais deverão estar à disposição da Prefeitura Municipal, no prazo solicitado.

Portanto, assim que emitida a ordem de fornecimento, a empresa deverá disponibilizar no prazo estipulado.

8. DO PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

A licitação pública é um processo seletivo mediante o qual a Administração Pública oferece igualdade de oportunidade a todos os que com ela queiram contratar, preservando a equidade



no trato do interesse público, tudo a fim de cotejar propostas para escolher uma ou algumas delas.

Salienta-se que, em razão de tratar-se da contratação de empresa para aquisição de materiais gráficos, identificou-se que é tecnicamente viável e economicamente vantajoso o parcelamento do objeto.

A licitação será realizada por meio da modalidade Pregão Eletrônico através do Sistema de Registro de Preços, pois os serviços serão demandados de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais.

9. DOS RESULTADOS PRETENDIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO

Os resultados previstos com a presente contratação são:

- **Eficiência operacional;**
- **Suprimento da carência existente quanto aos materiais gráficos necessários ao desenvolvimento das atividades administrativas.**

A contratação de empresa especializada para a aquisição de materiais gráficos visa garantir o atendimento adequado das demandas das secretarias municipais, assegurando a execução eficiente das atividades institucionais, incluindo aquelas desempenhadas pela Secretaria de Educação, que depende desses materiais para a produção de documentos, informativos, comunicados, materiais pedagógicos impressos e demais itens essenciais ao funcionamento regular de suas ações.

10. DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

A Administração fará, previamente à celebração do contrato, inclusive a indicação de fiscalização e gestão contratual, bem como demais providências que serão previstas no Termo de Referência.

11. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INDEPENDENTES

Não há necessidade/demanda de contratações correlatas ou interdependentes no presente objeto desta Contratação.

12. DOS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Não foram constatados riscos relevantes nos estudos realizados pela Administração.

Salienta-se que a empresa vencedora deverá fornecer os materiais gráficos em conformidade com a legislação ambiental vigente, devendo estar devidamente regularizada com as licenças e autorizações pertinentes à atividade.

Ademais, os materiais a serem adquiridos devem observar critérios de sustentabilidade, preferencialmente utilizando papel proveniente de manejo florestal responsável ou materiais que reduzam impactos ambientais, sempre que possível. Tais cuidados contribuem para práticas administrativas mais responsáveis e alinhadas às diretrizes ambientais, promovendo economia de recursos e sustentabilidade na gestão pública.

13. DA ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE



A presente aquisição se justifica, portanto, em decorrência de todas as justificativas e necessidades apresentadas nesse Estudo.

Atesto, sob a minha responsabilidade, que o estudo técnico preliminar elaborado é adequado e perfeitamente suficiente tanto à caracterização do interesse público envolvido e à evidência do problema a ser resolvido e da sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação.

Campo Alegre de Lourdes-BA, 05 de novembro de 2025.

Manoel Elio de Almeida Alves
Secretário de Administração